

名古屋大学 在学生・卒業生のみなさまへ 重要なお知らせ

2020年6月から

証明書コンビニ発行サービスを導入

各種証明書の24時間オンライン申請が可能となり、全国のコンビニエンスストアで受け取ることができるようになります（一部を除く※1）。

新サービス導入に伴って、2020年6月1日から証明書発行手数料が有償化されます。

在学生：コンビニ発行サービスを利用した場合のみ、 ※2

証明書発行手数料 300円/1部 ※3

離籍者：すべての証明書 一律、

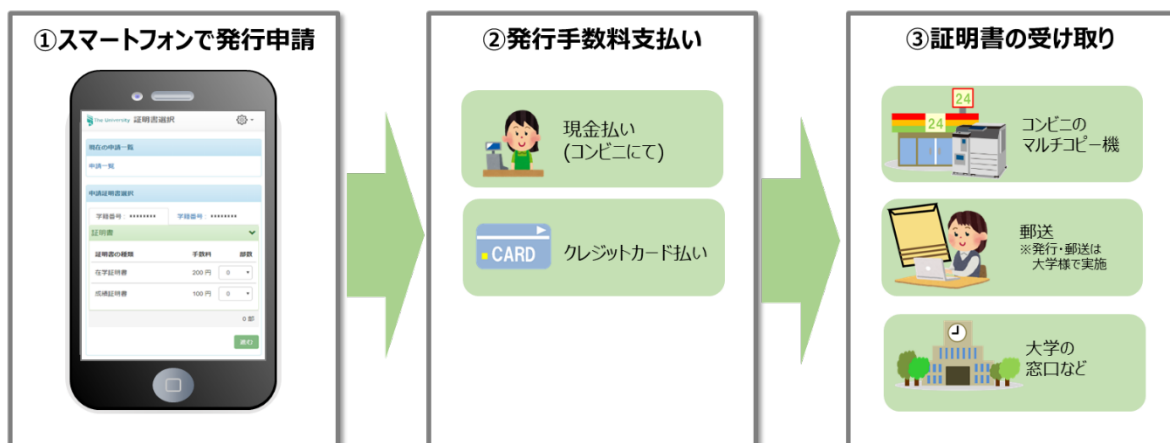
証明書発行手数料 450円/1部 ※3

※1 学割証、非定型証明書及び2019年度以前の入学年度生の一部はコンビニ発行サービスの対象外となります。

※2 在学生については、コンビニエンスストアで発行する場合の発行手数料(300円/1部)及びシステム使用料(150円/1申請)、または郵送による受け取りを希望する場合のシステム使用料(150円/1申請)は有償となります。また、窓口での受け取りを希望する場合及び学内の証明書自動発行機から出力する場合は無償となります。

※3 証明書発行手数料のほか、システム使用料が1申請あたり150円かかります。また、郵送をご希望の場合は別に送料がかかります。コンビニエンスストアでの発行の場合は、印刷枚数に応じてコンビニエンスストアに対して印刷料金が発生します。

《オンライン申請のイメージ》



IMPORTANT NOTICE

FOR STUDENTS AND ALUMNI OF NAGOYA UNIVERSITY

From June 2020, Nagoya University will offer a certificate issuance service at convenience stores.

Students and alumni can apply for the certificates online 24 hours a day and receive them at convenience stores nationwide (limited to Japan only) (except for certain certificates and persons *1). Applications made from overseas will be available but you can only pay by credit card and receive the certificates by mail (domestic or international) or at a Nagoya University counter.

With the launch of this new service, an issuance fee for certificates will be required from June 1, 2020.

Current students:

(only when using the certificate issuance service at convenience stores *2)

Issuance fee: 300 yen per copy *3

Alumni/Former students: (all certificates)

Issuance fee: 450 yen per copy *3

*1 The certificates below cannot be issued at convenience stores:

- Student Discount Certificate
- Non-standard Certificates
- Certificates for some of those enrolled in AY2019 or earlier

*2 The services below are offered to current students for a fee:

- Issuance at the convenience store:
Issuing fee (300 yen per copy) and system fee (150 yen per application)

- Receiving certificates by mail:

System fee (150 yen per application)

If current students receive certificates at a Nagoya University counter or obtain from the University's Certificate Issuing Machines, no fees are charged.

*3 In addition to the issuance fee, a system fee (150 yen per application) will be required.

If applicants would like to receive certificates by mail, a domestic or international postage fee is also required. For the issuance at a convenience store, a printing fee is required according to the number of copies to print.

Procedure for online application

1	Apply for certificates using the Internet
2	Payment of fees - Pay in cash at convenience stores (in Japan only) - Pay by credit card
3	Receiving certificates - A multipurpose photocopy machine in the convenience store (available in Japan only) - Mail - A Nagoya University counter, etc.